

**Порядок присвоения второй квалификационной категории тренеров
муниципального бюджетного учреждения
«Спортивная школа олимпийского резерва «Игровые виды спорта»**

1. Присвоение второй квалификационной категории тренеров направлено на определение соответствия результата профессиональной деятельности тренеров квалификационным требованиям к присвоению второй квалификационной категории тренеров (далее – квалификационные требования) и проводится в целях:

повышения уровня профессионального мастерства и компетенции тренеров;

повышения эффективности и качества профессиональной деятельности тренеров;

повышения заинтересованности тренеров в результатах труда.

2. Основными принципами присвоения второй квалификационной категории тренеров являются коллегиальность, гласность, открытость, обеспечивающие объективное отношение к тренерам, недопустимость дискриминации при присвоении квалификационной категории тренеров.

Вторая квалификационная категория присваивается независимо от продолжительности работы тренера в муниципальном бюджетном учреждении «Спортивная школа олимпийского резерва «Игровые виды спорта» (далее – Учреждение).

Присвоение первой квалификационной категории тренеров осуществляется не ранее, чем через один год после присвоения второй квалификационной категории.

3. В целях повышения квалификационной категории тренеры проходят обучение по дополнительным профессиональным образовательным программам не реже одного раза в четыре года.

4. При присвоении второй квалификационной категории оцениваются результаты профессиональной деятельности тренера за четыре года, предшествовавших дню подачи заявления.

5. В целях присвоения второй квалификационной категории в Учреждении формируется комиссия, которая проводит оценку результатов профессиональной деятельности тренеров на соответствие их квалификационным требованиям (приложение N 3 к приказу).

Комиссия состоит из председателя комиссии, заместителя председателя комиссии и членов комиссии, включая ответственного секретаря. В состав комиссий включаются представители первичной профсоюзной организации (при наличии). Количество членов комиссии должно быть не менее семи человек.

Решение комиссии является правомочным, если на заседании присутствует не менее половины членов комиссии, и принимается простым большинством голосов, присутствующих на заседании членов комиссии.

Решение, принятое на заседании комиссии, оформляется протоколом, подписывается председателем и ответственным секретарем комиссии.

6. Присвоение второй квалификационной категории тренеру осуществляется на основании заявления о присвоении квалификационной категории (далее – заявление) (приложение N 2 к приказу), в соответствии с квалификационными требованиями к присвоению квалификационных категорий тренеров (приложение N 3 к приказу).

7. Заявление подписывается тренером, в котором указывается:
фамилия, имя, отчество (при наличии);
дата рождения;
полное наименование занимаемой должности;
квалификационная категория, на которую претендует тренер;
сведения о трудовой деятельности и трудовом стаже (по специальности), в том числе по основному месту работы;
сведения об образовании;
сведения о ранее присвоенной квалификационной категории с указанием даты ее присвоения (при наличии);
почтовый адрес либо адрес электронной почты;
согласие на обработку персональных данных;
дата составления заявления;
контактный телефон.

8. К заявлению прилагаются следующие документы:
копии второй и третьей страниц паспорта гражданина Российской Федерации, а также копии страниц, содержащих сведения о месте жительства тренера;

копия трудовой книжки, заверенная подписью руководителя и печатью организации (при наличии), и (или) сведения о трудовой деятельности в соответствии со статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации²;

копия документа, подтверждающего присвоение квалификационной категории (при наличии);

копия документа, удостоверяющего принадлежность лица, проходящего спортивную подготовку, к физкультурно-спортивной организации, заверенная подписью руководителя и печатью организации (при наличии);

выписка из приказа о зачислении лица, проходящего спортивную подготовку, в тренировочную группу тренера, заверенная подписью руководителя и печатью организации (при наличии);

копия протокола или выписка из протокола официального спортивного мероприятия, подписанные председателем главной судейской коллегии, главным судьей официального спортивного мероприятия;

копия приказа о присвоении спортивного звания и (или) спортивного разряда лицу, проходящему спортивную подготовку, заверенная подписью

руководителя и печатью организации (при наличии);

выписка из приказа о переводе лица, проходящего спортивную подготовку, на следующий этап спортивной подготовки, заверенная подписью руководителя и печатью организации (при наличии);

копия распорядительного акта, подтверждающего включение лица, проходящего спортивную подготовку, в список кандидатов в спортивную сборную команду Российской Федерации, субъекта Российской Федерации и (или) муниципального образования;

копия протокола с результатами сдачи контрольно-переводных нормативов лица, проходящего спортивную подготовку, заверенная подписью руководителя и печатью организации (при наличии);

копия документа об участии тренера в семинарах, конференциях, открытых занятиях, мастер-классах и иных научно-практических мероприятиях выданного организаторами указанных мероприятий (при наличии);

копия документа, подтверждающего присвоение почетных спортивных званий и (или) ведомственных наград, поощрений за период профессиональной деятельности тренера;

копии методических разработок (публикаций) (при наличии).

9. В случае подачи заявления, не соответствующего требованиям, предусмотренным пунктом 7 Порядка, или представления тренером документов, указанных в пункте 8 Порядка, не в полном объеме Учреждение в течение 10 рабочих дней со дня поступления указанного заявления и документов возвращают их тренеру с указанием причин возврата.

10. В случае возврата заявления тренер, подавший его, устраняет несоответствия и повторно направляет его для рассмотрения в Учреждение в течение пяти рабочих дней со дня его возврата.

11. Тренер имеет право лично присутствовать при проведении оценки профессиональной деятельности тренера на заседании комиссии.

Комиссия извещает тренера о дате и месте заседания комиссии не позднее, чем за 10 рабочих дней до дня его проведения, а также размещает информацию о дате и месте заседания комиссии на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Тренер, присутствующий на заседании комиссии, вправе дать пояснения по представленным документам.

12. Комиссия в течение двух месяцев со дня поступления в Учреждение заявления и документов, указанных в пунктах 7, 8 Порядка, рассматривает их и проводит оценку результатов профессиональной деятельности тренера на соответствие квалификационным требованиям в баллах, указанных в приложении N 3 к приказу.

13. При проведении комиссией оценки результатов профессиональной деятельности тренера на соответствие его квалификационным требованиям сумма баллов, необходимых для присвоения квалификационной категории (далее – сумма баллов), рассчитывается путем суммирования баллов, указанных в пунктах 1-12

таблицы приложения N 3 к приказу.

При присвоении второй квалификационной категории сумма баллов должна составлять не менее **300** (триста) баллов.

14. Решение комиссии о соответствии (несоответствии) тренера квалификационным требованиям оформляется протоколом заседания комиссии в течение пяти рабочих дней со дня проведения заседания.

15. На основании протокола заседания комиссии Учреждение принимает решение о присвоении (неприсвоении) тренеру второй квалификационной категории.

16. Решение о присвоении тренеру второй квалификационной категории оформляется приказом по Учреждению в течение 10 рабочих дней со дня оформления протокола соответствующей комиссии.

17. Основанием для принятия решения о неприсвоении тренеру второй квалификационной категории является несоответствие результатов профессиональной деятельности тренера квалификационным требованиям (приложение N 3 к приказу).

18. Приказ размещается на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в течение пяти рабочих дней со дня его издания.